

Planeje seu Casamento: Um guia para organizar o grande dia!

printi

1. Defina a data da cerimônia.
2. Compre uma pasta e um caderno para arquivar contratos e fazer anotações importantes sobre o planejamento.
3. Estipule um orçamento e considere-o em todas as suas decisões.
4. Escolha o estilo da festa.
5. Faça a primeira versão da lista de convidados.

mais de
12
meses antes

6. Crie um mapa visual de referências para o look da noiva (vestido, penteado, acessórios), decoração, papelaria e lembrancinhas.
7. Comece a pesquisar os fornecedores.

12
meses antes

8. Feche os primeiros contratos para não ter problemas de indisponibilidade de datas.
9. Crie a identidade visual do evento, definindo cores, tipologias e elementos gráficos.
10. Escolha os padrinhos.

10
meses antes

11. Levante a documentação para o casamento civil.
12. Escolha o destino da lua de mel.
13. Produza um convite criativo para os padrinhos. Pense em algo diferente, como uma garrafa de vinho com um rótulo personalizado especialmente para eles.

9
meses antes

14. Decida o vestido de noiva.
15. Convide os padrinhos.
16. Feche a lista de convidados. Lembre-se de convidar 15% a 20% a mais, pois sempre há faltosos.
17. Crie a papelaria do casamento seguindo a identidade visual. Comece pelo save the date e convite. Depois, faça os prisms de mesa com indicação de "reservado", porta-copos, banner de boas-vindas, missais, tags para lembrancinhas etc.

8
meses antes

18. Feche o cardápio do buffet, tanto de comidas quanto de bebidas.
19. Escolha onde será o dia da noiva e a noite de núpcias.
20. Crie o site do casamento e insira o link no convite.
21. Produza a papelaria do evento com a Printi.
22. Envie o save the date.
23. Confira toda a documentação necessária à viagem de lua de mel, como vistos, seguros, entre outros.

7
meses antes

24. Defina o traje do noivo e dos padrinhos.
25. Comece a organizar o chá de panela. Para isso, conte com a ajuda das madrinhas e amigas.
26. Escolha e produza as lembrancinhas personalizadas.
27. Envie os convites de casamento para os convidados de outras cidades.

6
meses antes

28. Reúna-se com o decorador e defina a decoração da igreja e do salão.
29. Escolha e compre as alianças.

5
meses antes

30. Envie os convites aos outros convidados.
31. Pesquise as músicas que não devem faltar na festa.
32. Defina o fornecedor do buquê e escolha as flores.

4
meses antes

33. Faça o ensaio pré-wedding.
34. Escolha as músicas da cerimônia (entrada dos pais, padrinhos, noiva etc.).

3
meses antes

35. Dê entrada no casamento civil com antecedência máxima de 60 dias.
36. Alugue o carro que levará a noiva ao casamento.
37. Defina os acessórios da noiva (joias, véu, tiara).
38. Faça o curso de noivos.

2
meses antes

39. Faça a última prova do vestido de noiva.
40. Faça o chá de panela (e divirta-se!).
41. Verifique as confirmações da lista de convidados e peça à equipe de RSVP para fazer contato com os não confirmados.
42. Revise e ajuste o roteiro da cerimônia e da festa.

1
mês antes

43. Confirme com o buffet o número final de convidados.
44. Entre em contato com os fornecedores para confirmar os horários de entregas, o número final de convidados e os pagamentos pendentes.

20
dias antes

45. Pegue os trajes da noiva e do noivo. Lembre-se de conferir se estão conforme o esperado.
46. Prepare a mala da noite de núpcias e da lua de mel.
47. Delegue as funções do dia da festa. Quem será responsável por pagar o fornecedor após o evento? Quem deverá resolver qualquer imprevisto que surja?

10
dias antes

48. Tire o dia para descansar e se preparar.

Na
véspera

49. Alimente-se bem e procure relaxar. Não se esqueça de que você delegou as pendências para pessoas de confiança.
50. Aproveite! Essa é a hora de celebrar o amor, então curta cada momento junto do seu(sua) amado(a) e das pessoas queridas.

No
dia

printi